

## Elektroniczna Skrzynka Podawcza

Zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 14 września 2011 roku w sprawie sporządzania pism w formie dokumentów elektronicznych, doręczania dokumentów elektronicznych oraz udostępniania formularzy, wzorów i kopii dokumentów elektronicznych (Dz.U. 2011 nr 206 poz. 1216) akceptowalne formaty załączników to: DOC, DOCX, RTF, ODT, XML, XLS, XLSX, ODS, CSV, TXT, GIF, TIF, BMP, JPG, PNG, SVG, PDF, ZIP, RAR, TAR, GZ.

### Sposób doręczania dokumentów elektronicznych do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Olsztynie

Zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 29 września 2005 roku w sprawie warunków organizacyjno-technicznych doręczania dokumentów elektronicznych podmiotom publicznym (Dz.U. nr 200, poz. 1651) w Samorządowym Kolegium Odwoławczym w Olsztynie została uruchomiona elektroniczna skrzynka podawcza.

[Kliknij aby przejść do Elektronicznej Skrzynki Podawczej.](#)

Aby można było złożyć wniosek do urzędu przy pomocy dostępnego formularza konieczne jest posiadanie konta użytkownika na platformie ePUAP - konto jest bezpłatne.

Metody dostarczania dokumentów elektronicznych do Urzędu:

1. Przekazanie dokumentu poprzez wypełnienie formularza bądź dołączenie podpisanego dokumentu on-line na stronie Elektronicznego Urzędu Podawczego
2. Dostarczenie dokumentów w godzinach pracy urzędu (07:30-15:30) do Kancelarii instytucji mieszczącej się w pokoju nr 2 przy ul. Kajki 10/12 w Olsztynie na następujących nośnikach danych:
  - a. Dyskietka 1,44 MB
  - b. Pamięć masowa USB 1.1 lub 2.0
  - c. Płyta CD-RW
3. Wysłanie dokumentu na adres [sekretariat@sko.cso.pl](mailto:sekretariat@sko.cso.pl)

Wymienione nośniki muszą mieć możliwość zapisu Urzędowego Poświadczenia Odbioru. Dokumenty elektroniczne na wymienionych nośnikach danych dostarczać mogą tylko i wyłącznie podmioty realizujące zadania publiczne.

Zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 14 września 2011 roku w sprawie sporządzania pism w formie dokumentów elektronicznych, doręczania dokumentów elektronicznych oraz udostępniania formularzy, wzorów i kopii dokumentów elektronicznych (Dz.U. 2011 nr 206 poz. 1216) akceptowalne formaty załączników to:

1. DOC, DOCX, RTF, ODT,
2. XML, XLS, XLSX, ODS,
3. CSV,
4. TXT,
5. GIF, TIF, BMP, JPG, PNG, SVG,
6. PDF,
7. ZIP, RAR, TAR, GZ.

Inne wymagania:

1. Dokumenty elektroniczne doręczane do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Olsztynie muszą być opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
2. Dokumenty elektroniczne doręczane do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Olsztynie zawierające wirusy lub inne niebezpieczne elementy będą automatycznie odrzucane i nie zostaną wprowadzone do systemu teleinformatycznego Urzędu, a tym samym nie zostaną rozpatrzone.
3. Wielkość wszystkich załączników dołączonych do jednego formularza (dokumentu elektronicznego) nie może

przekroczyć 3 MB.